

REDOVISNINGSEKONOM



# Redovisningsekonom

Yh Yrkeshögskolan

iterum

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Innehåll .....</b>                         | <b>1</b>  |
| <b>OM YRKESHÖGSKOLAN.....</b>                 | <b>2</b>  |
| Yrkeshögskolan.....                           | 2         |
| Samarbete med arbetslivet.....                | 2         |
| Lärande i arbete .....                        | 2         |
| Studiestöd .....                              | 2         |
| Utbildningens upplägg.....                    | 2         |
| <b>YRKESROLL OCH ARBETSMARKNAD .....</b>      | <b>4</b>  |
| <b>UTBILDNINGSPRODUKT .....</b>               | <b>5</b>  |
| Redovisningsekonom: distans – Stockholm ..... | 5         |
| Ledningsgrupp.....                            | 5         |
| Ansökan .....                                 | 5         |
| <b>UTBILDNINGENS MÅL OCH INNEHÅLL .....</b>   | <b>6</b>  |
| Utbildningens mål.....                        | 6         |
| Utbildningens innehåll .....                  | 6         |
| <b>VAL AV STUDIEFORM .....</b>                | <b>9</b>  |
| Distansutbildning .....                       | 9         |
| Vikten av att bedriva aktiva studier .....    | 9         |
| LIA (Lärande i arbete) .....                  | 10        |
| <b>BEHÖRIGHET, URVAL OCH ANSÖKAN .....</b>    | <b>11</b> |
| Grundläggande behörighet.....                 | 11        |
| Behörighet i övrigt .....                     | 11        |
| Urvalsgrunder.....                            | 12        |
| Ansökan .....                                 | 12        |
| <b>ATT STUDERA PÅ ITERUM .....</b>            | <b>13</b> |
| Iterums värdskap.....                         | 13        |
| Pedagogiskt stöd och tillgänglighet .....     | 13        |
| Svenska med yrkesinriktning.....              | 13        |
| Finansiering.....                             | 13        |

# OM YRKESHÖGSKOLAN

---

## Yrkeshögskolan

Yrkeshögskolan är en statligt finansierad eftergymnasial utbildningsform som kombinerar teori med arbetslivsanknutet lärande och som utbildar för tydliga yrkesroller.

## Samarbete med arbetslivet

Utbildningarna är framtagna i nära samarbete med arbetslivet. För varje utbildning finns en ledningsgrupp som ansvarar för att utbildningen lever upp till målen och leder till den kompetens som efterfrågas samt att undervisningen bedrivs på ett bra sätt. Ledningsgruppen består till största delen av representanter från arbetslivet.

## Lärande i arbete

På de flesta utbildningar inom yrkeshögskolan varvas teori med praktik ute på en eller flera arbetsplatser, så kallad LIA (lärande i arbete). På din LIA-arbetsplats utbildas du i skarpt läge, vilket gör att du får god insikt i vad yrket innebär och blir väl rustad för din yrkesroll. Dessutom får du kontakter med arbetslivet som mycket väl kan leda till jobb direkt efter utbildningen.

## Studiestöd

En yrkeshögskoleutbildning är kostnadsfri för dig som studerar och du har möjlighet att söka studiemedel hos Centrala studiemedelsnämnden (CSN). Du kan söka stöd för hela utbildningstiden, även under LIA-perioderna. Utförlig information om studiemedel finns hos Centrala studiestödsnämnden dit du också skickar din ansökan om studiestöd.

*Läs mer på [csn.se](http://csn.se)*

## Utbildningens upplägg

Utbildning ger de studerande kunskaper inom redovisning och beskattning samt kunskap om rätts- och avtalsregler som har betydelse för företagande och affärsverksamhet. De studerande får också kompetens i hur dessa kunskaper praktiskt och teoretiskt används för att planera, följa upp och styra företag och verksamheter. Detta är något vi delar med de flesta utbildningar till redovisningsekonom inom Yrkeshögskolan. Men utbildningen har några inslag som skiljer sig en del åt från flertalet utbildningar och som vi tycker ger oss större möjlighet att leva upp till de förväntningar som finns på redovisningsekonomer.

## Stark koppling till förändringar i yrkesrollen som digitaliseringen och rådgivning.

Utbildningen fokuserar på att de studerande skall få en egen säkerhet i redovisning och beskattning. Att de studerande helt enkelt skall klara av det hantverk som kommer med rollen. Med en ökad digitalisering blir det allts svårare att lära sig jobbet på arbetet. Det blir allt mer ett automatiserat flöde vilket gör att utbildningen skall ge de studerande en egen säkerhet i hantverket. Det ställs nya krav på

att yrkesrollen skall kunna klara av mer av rådgivning och vägledning. Våra studerande skall kunna delta i denna förändring med ett arbetssätt och förhållningsätt som är anpassat för den nya yrkesrollen. Därför har vi jobbar vi i utbildningen med vad vi kallar för ett konsultativt förhållningsätt, att ha en proaktiv inställning till vad man i sin roll kan bidra med för att skapa korrekta och relevanta beslutsunderlag. Praktiskt innebär detta mycket arbete kring kommunikation och förmågan att lyfta blicken och se både helhet och relevanta detaljer. En viktig del i detta arbete är att jobba med risk och väsentlighet. Det gör att vi i samtliga delkurser i utbildningen jobbar med att ge de studerande verktyg och insikter kring kommunikation och rådgivning. Att lägga detta arbete integrerat i alla kurser gör att vi kan jobba praktisk utifrån konkreta exempel.

## Engelskan är integrerad i samtliga kurser.

Samtliga kurser finns det uppgifter som examineras på engelska. Det gäller både muntligt och skriftligt. engelskan integreras i samtliga kurser för bättre koppling till det praktiska arbetet. Det gör också att vi under utbildningen allt eftersom kan höja nivån i uppgifterna. På samma sätt som under det konsultativa ger vi också de studerande stöd och undervisning i engelska så att uppgifterna kan lösas. Att kunna kommunicera på svenska muntligt och skriftligt är på samma sätt ett naturligt inslag i kurserna.

## Val av en egen fördjupningsdel inom redovisning eller beskattning.

Utifrån den utveckling som sker idag räcker det inte att bara vara duktig på det mesta... det krävs att man också har en spetskunskap inom ett område. Alla kan inte vara experter men en arbetsplats behöver flera olika experter. Därför ställer vi krav på våra studerande att de redan termin ett ska välja en egen fördjupning, en fördjupning som de tar eget ansvar för att fördjupa sig i under sin utbildning. Målet är de studerande fortsätter att fördjupa sig i detta ämne även efter utbildningen. Det tar tid att bli expert och därför skall den processen starta tidigt. Valet kan naturligt vis komma att ändras när kunskapen ökar kring vad det är som yrkesrollen kräver av olika kompetenser. Det vi som utbildningsanordnare gör är att stödja de studerande i denna process samt att vi under termin 3 och 4 kan dra nytta av denna drivkraft i utbildningen.

## Kontinuerlig träning av Excel.

Förutom att vi i utbildningen jobbar praktiskt med flera ekonomisystem, bokslutsprogram och skatteprogram så jobbar vi kontinuerligt med att utveckla de studerandes kompetens att använda Excel som ett naturligt verktyg i arbetet. Utöver att Excel används för att lösa uppgifter i de olika kurserna tränas de studerande genom att jobba med en stor mängd Excel föreläsningar som täcker in nybörjarnivå till avancerat arbete med Excel.

## Kontinuitet med lärare och mentor

Det finns alltid en risk med en utbildning att det blir en kurs som följs av en kurs och den röda tråden saknas. För att undvika denna fälla jobbar vi med en mentor till varje klass. En mentor som också är huvudlärare under utbildningen. Det team som jobbar med utbildningen är också delaktiga under samtliga fyra terminer. Det gör att vi kan få en röd tråd där vi allt eftersom bygger kompetensen för våra studerande. Det skapar också en trygghet att jobba tillsammans under så lång tid. Vi som utbildningsanordnare är också involverade i utbildningen då vi har egen yrkeskompetens inom redovisning och beskattning. Detta tillsammans med vår ledningsgrupp ger förutsättningar att ha ett innehåll i utbildningen som leder fram till examinerade som är efterfrågade.

## YRKESROLL OCH ARBETSMARKNAD

---

Det är stor efterfrågan på välutbildade redovisningsekonomer i alla typer av organisationer. Som redovisningsekonom behöver du förstå och ta ansvar för helheten inom redovisningsområdet. Du behöver också kunna arbeta konsultativt samt hantera kunder och medarbetare på ett bra sätt. Det konsultativa förhållningssättet löper därför som en röd tråd genom hela utbildningen. Även det engelska språket genomsyrar utbildningen då koncernspråket i större företag är engelska samt att redovisningsbyråer ser en ökad efterfrågan på konsulter med kunskaper i engelska.

Avskaffandet av revisionsplikten för mindre aktiebolag har ökat behovet av kompetenta redovisningsekonomer vars roll nu är mer komplex. Dessutom har enklare rutinarbeten försvunnit och ersatts av systemstöd vilket har lett till att även en junior redovisningsekonom behöver en helhetsförståelse samt förmåga att arbeta praktiskt. Flertalet redovisningsbyråer anpassar också sitt arbetssätt enligt Reko, svensk standard för redovisningstjänster, vilket ställer högre krav på yrkesrollen. Samtidigt står branschen inför ett stort generationsskifte vilket ytterligare ökar behovet av kompetenta redovisningsekonomer.

Iterum har utbildat fler än 300 redovisningsekonomer sedan 2010. Våra lärare, som är väl förankrade i arbetslivet, ger våra studerande relevant teoretisk kunskap som de praktiskt tillämpar under LIA-kurserna. Många studerande får både extrajobb och fast anställning på sin LIA-plats. Nära 95 procent av våra examinerade har arbete inom redovisningsområdet ett halvår efter avslutade studier.

### **”Vi ser en ökad efterfrågan av våra tjänster”**

**Hans Lönnerstam**

*Manager Outsourcing Services, Grant Thornton*

– Avskaffandet av revisionsplikten och det faktum att fler väljer att outsourca redovisningen bidrar till en ökad efterfrågan av våra tjänster. Rollen som redovisningsekonom är under förändring och handlar mer och mer om finansiell rapportering och rådgivning. Våra kunder vill att vi är engagerade och hjälper dem att styra sin verksamhet, vilket gör att vårt jobb blir ännu roligare.



## Redovisningsekonom: distans – Stockholm

### Startar vår och höst

- Omfattning.....400 YH-poäng
- Studietakt.....Heltid under 2 år
- Studieförm.....Distans
- Studieförm.....Distansstudier med 15 fysiska träffar i Stockholm.  
Varje träff omfattar två till tre vardagar.
- Lärande i arbete (LIA) 1.....8 veckor (termin 2)
- Lärande i arbete (LIA) 2.....12 veckor (termin 4)

### Ledningsgrupp

Det finns en ledningsgrupp knuten till utbildningen.

Läs mer om vilka som ingår där på [iterum.se](http://iterum.se) under *Iterum YH/Redovisningsekonom*.

### Ansökan

Du ansöker till utbildningen via webbansökan på vår hemsida, [iterum.se](http://iterum.se). Där hittar du också information om nästa utbildningsstart och sista ansökningsdag.

#### ”LIA leder ofta till rekrytering”

##### **Fredrik Waker**

*Vice vd i Wakers och ledamot i Srf konsulternas förbundsstyrelse*

– Vår rekryteringsprocess har förändrats från traditionell rekrytering av erfarna redovisningskonsulter till rekrytering av nybakade YH-utbildade redovisningskonsulter. Vi tar kontinuerligt emot studerande på LIA och när allt fungerar leder den ofta till rekrytering. YH-utbildningens teoretiska del motsvarar kraven vi har på våra nyanställda vilket i sin tur innebär att vi kan lägga en plan för hur han eller hon ska bli auktoriserad redovisningskonsult.



# UTBILDNINGENS MÅL OCH INNEHÅLL

---

## Utbildningens mål

Utbildningen till redovisningsekonom passar dig som vill börja från grunden och som vill ha en utvecklande yrkesroll – en bra start på karriären helt enkelt. Utbildningen uppfyller de teoretiska kunskapskraven för att du på sikt ska kunna bli auktoriserad redovisningskonsult.

### Efter avslutad utbildning har du färdigheter i att:

- Hantera bokföringen och redovisningen i ett ekonomisystem utifrån lagar och regler.
- Förstå konsekvenserna av redovisningen avseende resultat, ställning och skatt.
- Presentera rapporter till styrelse och ägare.
- Hantera alltifrån planering till genomförande, redovisning och uppföljning av ett projekt.
- Genomföra ett årsbokslut enligt lag och rekommendationer.

### Efter avslutad utbildning kan du:

- Arbeta i ett litet företag, där rollen innebär att ensam ansvara för företagets redovisning vilket innebär den löpande redovisningen, bokslut och deklaration.
- Arbeta i medelstora och stora företag, där rollen innebär att arbeta i team med eget ansvar för delar av företagets redovisning.
- Arbeta på redovisningsbyrå, där rollen innebär att ha eget kundansvar och löpande hantera kundens redovisning.
- Arbeta i bemanningsföretag, där rollen innebär att verka för att de ekonomiska resurserna utnyttjas på bästa sätt.

### Efter några yrkesår kan du också:

- Starta egen verksamhet inom redovisningsområdet
- Ansöka om auktorisation till redovisningskonsult

För att uppnå examen krävs godkänt betyg i samtliga kurser som ingår i utbildningen. Studerande som inte fullgjort alla delar får ett utbildningsbevis som innehåller information om avklarade kurser.

## Utbildningens innehåll

### Löpande bokföring (40 YH-poäng)

Kursens syfte är att de studerande ska skaffa sig teoretiska och praktiska kunskaper inom löpande redovisning och därmed skapa förutsättningar för fortsatta fördjupade studier på utbildningen.

Kursen syftar också till att sätta in den löpande redovisningen i sitt sammanhang kopplat till lagar/regler, beskattningsrätt, handelsrätt och beslutsunderlag. För att kunna kommunicera beslutsunderlag tränar vi upp förmågan till effektiv kommunikation genom att ge de studerande verktyg och nya insikter kring samtal och presentationer.

### Månatlig lönehantering (15 YH-poäng)

Målet är att täcka in det löpande lönearbetet under en lönemånad och ge de studerande förståelse för de årliga årsskiftesrutinerna som förekommer i löneadministrationen. Förståelsen för lönearbetet

underlättar för avstämningar mellan ekonomifunktionen och löneavdelningen. Kursens mål är också att kunna hantera alla vanliga lönerelaterade händelser i redovisningen samt hantera kunders löner.

## Ekonomistyrning och rapportering (20 YH-poäng)

Kursens syfte är att ge kunskaper och verktyg till att se möjligheter att leda och styra företagets ekonomi mot uppsatta mål och rapportera om utvecklingen till personer ansvariga för företagets olika verksamhetsområden.

## Planering inför årsbokslut (15 YH-poäng)

Kursens syfte är att utveckla kunskaper och färdigheter kring förberedande årsbokslutsarbete samt hur värderings- och periodiseringsfrågor påverkar och styr det kommande årsbokslutsarbetet. Kursen tar upp årsboksplaneringen för AB, EF och HB.

## Praktiskt bokslutsarbete (40 YH-poäng)

Kursens syfte är att utveckla kunskaper och färdigheter kring det praktiska arbetet med ett årsbokslut och en årsredovisning för olika företagsformer. Arbetet innefattar årsbokslut, framtagning av årsredovisning samt årsbokslut som underlag vid framtagning av företagets deklaration. Då det finns ett starkt samband mellan årsbokslut och vad som blir det skattemässiga resultatet för företaget är syftet också att visa på sambandet mellan årsbokslutet/årsredovisningen och företagets beskattning. Kursens syfte är även att skapa en helhetsförståelse för årsredovisningens betydelse för olika intressenter.

## Fördjupning redovisning (30 YH-poäng)

Kursens syfte är att ge en fördjupad förmåga att identifiera och analysera problem som berör den externa redovisningens utformning och innehåll för olika företagsformer gällande bokföring, årsbokslut och årsredovisning. Kursen syftar också till att fördjupa kunskap genom att den studerande tar del av och följer aktuell forskning.

## Beskattningsrätt (50 YH-poäng)

Kursens syfte är att de studerande självständigt ska hantera och lösa skatterättsliga problem och ta ansvar för korrekt hantering av beskattning av företag och av delägare i små- och medelstora företag. Detta innebär bland annat tolkning av skattelag, korrekt hantering av löpande bokföringsunderlag och resultatutjämning enligt gällande skatterättsliga regler.

## Handelsrätt (50 YH-poäng)

Kursens syfte är att kursdeltagarna ska ha förvärvat kunskap om rätts- och avtalsregler som har betydelse för företagande och affärsverksamhet. Kursen syftar också till en förståelse för rättsordningens uppbyggnad och rättskällor kring civilrättens handelsrättsliga områden.

## Praktisk redovisning och beskattning, LIA 1 (40 YH-poäng)

Kursens syfte är att de studerande praktiskt ska få tillämpa de moment som ingår i de förberedande skolförlagda kurserna. Kursen består av en 8 veckors arbetsplatsförlagd period på ett företag eller i en organisation. Kursen syftar också till att fördjupa kunskaper och färdigheter inom redovisning och beskattning samt att öka den egna säkerheten i enlighet med de krav som ställs i den kommande yrkesrollen. Kursen syftar också till att ge ökad förståelse för affärsnyttan i redovisningen och hur denna används för att planera, styra och följa upp en verksamhet.



## Praktisk redovisning och beskattning, LIA 2 (60 YH-poäng)

Kursens syfte är att den studerande praktiskt ska tillämpa de moment som ingår i de förberedande skolförlagda kurserna. Kursen består av en 12 veckors arbetsplatsförlagd period på ett företag eller i en organisation. Kursen syftar också till att fördjupa kunskaper och färdigheter inom redovisning och beskattning samt att öka den egna säkerheten i enlighet med de krav som ställs i den kommande yrkesrollen. Den studerande ges också ökad förståelse för affärsnyttan i redovisningen och hur denna används för att planera, styra och följa upp en verksamhet.

## Arbetsplatsförlagt projektarbete (40 YH-poäng)

Ett examensarbete genomförs i projektform och i samarbete med en organisation eller ett företag. Uppdraget ska svara mot ett verkligt behov och bidra till någon form av förändring eller förbättring på en redovisningsavdelning eller redovisningsbyrå. Kursens mål är att utforma en projektbeskrivning, skriva en slutrapport med uppföljning av såväl process som resultat, genomföra en muntlig presentation, såväl enskilt som i grupp, förstå och förklara vad som kännetecknar ett framgångsrikt projektarbete avseende ledarskap, kommunikation- och samarbetsförmåga. I samtliga kurser är delar på engelska för att de studerande ska lära sig att hantera yrkesrelaterade uppgifter i företag där koncernspråket är engelska. Stor vikt i hela utbildningen läggs också på att träna de studerande i ett proaktivt och konsultativt förhållningssätt.

### ”Perfekt att läsa på distans”

#### Dan Jonsson

*f d studerande, redovisningsekonom på Svedab i Sveg*

– Det var perfekt för mig att läsa på distans för därmed kunde jag bo kvar i Sveg där jag hade min familj och mitt jobb. Egentligen har jag svårt att läsa på distans för att man ska studera allt på egen hand, men tack vara flera träffar i Stockholm fungerade det bra. Vi hade ett aktivt forum på Iterums utbildningsportal där vi studerande kunde bolla med varandra och där vi fick hyfsat snabba svar från våra lärare.



### Bra mix mellan teori och praktik

#### Lena Åkerlind

*f d studerande, ekonomiadministratör på Söderhamns kommun och på gång att starta egen bokföringsbyrå*

– Lärarnas engagemang och att distansupplägget fungerade så bra gjorde att jag var jättenöjd med min utbildning. Lärarna relaterade teori med många praktiska, ofta självupplevda, exempel och vi fick därigenom konkreta arbetsuppgifter med förankring i verkliga situationer.



# VAL AV STUDIEFORM

---

Iterum har mångårig erfarenhet och välutvecklade metoder för att genomföra utbildningar på distans. Vi är övertygade om att distansteknik kombinerat med fysiska möten ger effektivitet i läroprocesserna. Läs nedan om hur vi utifrån denna övertygelse har valt att utforma våra utbildningar vare sig de genomförs på distans eller i bunden form.

## Distansutbildning

Distansstudier är ett samlingsnamn för ett ganska stort antal olika studievarianter så det är viktigt att veta exakt vad som menas med "distans" just på den utbildningen som du vill söka.

Hos Iterum erbjuder vi modifierad distansutbildning eller deldistans där vi kombinerar fysiska träffar på studieorten med självständiga studier på egen hand. Det rör sig alltså inte om en utbildning på "ren distans" där alla delar i utbildningen sker på nätet, utan utbildningen förutsätter även närvaro på skolförlagda moment.

Distansutbildningen till Redovisningsekonom ges på heltid under två år. Vid tolv tillfällen träffas alla studerande på studieorten under två till tre dagar för föreläsningar, diskussioner och examinationer. Övrig tid studerar du på egen hand med stöd av vår utbildningsportal där du också har kontakt med lärare och andra studerande. Distansstudierna förutsätter att du har en egen dator, gärna bärbar som du kan ta med till studieorten, samt Internetuppkoppling.

För att underlätta studierna har vi byggt distansutbildningen enligt en tydlig struktur på utbildningsportalen. Kurserna är uppbyggda i moduler och pass, vilket ger en förståelse för hur kursens delar hänger ihop. För varje kurs finns en studiehandledning med fastställda deadlines för olika kursmoment vilket ger de studerande möjlighet att planera sin tid för att följa studietakten.

### På utbildningsportalen stöds lärandet genom:

- Planeringsdokument
- Kurslitteratur
- Inspelade föreläsningar
- Videokonferenser
- Instuderingsfrågor och övningsmaterial
- Webblänkar till informationsbanker i form av exempelvis lagar och regler
- Forum och chatt för erfarenhetsutbyte mellan lärare och studerande
- Självtester
- Inlämningsuppgifter
- Examination

Ansvarig lärare är under hela kursen aktiv på kursens olika forum och deltar i diskussioner kring olika frågeställningar. För att de studerande ska kunna följa sina resultat och framsteg i de olika kurserna samlas en omfattande dokumentation på utbildningsportalen. Läraren ser varje studerandes aktivitet och har därmed möjlighet att ge stöd samt återkoppla resultat och bedömningar kontinuerligt.

## Vikten av att bedriva aktiva studier

Det är viktigt att man som studerande hos oss bedriver aktiva studier vilket innebär att man följer studieplanen och studietakten. En vanlig fallgrop är att man underskattar den arbetsinsats som utbildningen kräver. Räkna därför med att du i snitt behöver studera omkring 30 timmar per vecka vid

en studietakt på 75 procent och 40 timmar per vecka på en heltidsutbildning. En annan vanlig fallgrupp är att man har alltför höga ambitioner och försöker kombinera studier, arbete, familjeliv och diverse andra aktiviteter. Fundera därför över hur din livssituation ser ut och om du har förutsättningar att uppfylla våra krav på aktiva studier.

Oavsett studieform läser alla studerande på en viss utbildning enligt en gemensam studieplan. Utbildningen läses som en helhet, inte som enstaka kurser, och de olika delkurserna genomförs i en fastställd ordningsföljd och enligt en förutbestämd studietakt. En kurs kan sträcka sig över flera terminer och flera kurser läses parallellt. I vissa kurser ingår även grupparbeten där de studerande behöver samverka för att nå kursmålen. Det är därför inte givet att ett missat delmoment eller en hel kurs kan återhämtas vid en senare tidpunkt.

För att uppnå yrkeshögskoleexamen krävs att man har godkänt betyg i samtliga kurser. Om man inte hinner avsluta alla studiemoment i tid för att nå examen får man i stället ett utbildningsbevis över avklarade kurser. Viktigt att veta är också att vi som utbildningsanordnare endast har rätt att utfärda examens- och utbildningsbevis under en viss begränsad tid efter avslutad utbildning. Det finns alltså många anledningar till varför vi betonar vikten av att bedriva aktiva studier och att följa studieplanen.

Den digitala tekniken skapar möjligheter att studera oavsett tid och rum – allt finns tillgängligt dygnet runt via dator, tablet eller smartphone med mobiluppkoppling. Men även om studier helt eller delvis på distans erbjuder dig stor flexibilitet måste du i hög grad själv planera din tid. Detta kräver självdisciplin och fokus. Det är också viktigt att du är beredd på att utbildningen kräver en stor arbetsinsats från din sida. Du måste kunna avsätta tillräckligt mycket tid både för studierna på hemmaplan och för deltagandet vid de skolförlagda aktiviteterna.

## LIA (Lärande i arbete)

LIA är en väsentlig del av utbildningen och en viktig väg in på arbetsmarknaden. LIA ska präglas av delaktighet och medverkan i en social arbetsgemenskap. LIA-kurserna har liksom alla andra kurser ett specifikt kursinnehåll och betygssätts. De studerande söker själva sina LIA-platser med stöd och vägledning av Iterum. Man kan söka LIA-plats var man vill i landet, men de flesta väljer att förlägga sin LIA nära hemmet.

Om du bor på en mindre ort bör du vara medveten om att det kan vara mycket svårt att hitta en lämplig LIA-plats där du bor. Det krävs en viss storlek på lönefunktionen alternativt ett outsourcingföretag inom lön för att du ska lära dig det som krävs i kursen. Du kan då behöva göra din LIA på en annan ort än din bostadsort. Gör du din LIA på annan ort får du själv stå för rese- och boendekostnader.

LIA: n är helt förlagd till en arbetsplats och innehåller inga distansmoment. Den följer samma studietakt som utbildningen i övrigt om inget annat avtalas.

## Grundläggande behörighet

För att vara behörig till yrkeshögskolan måste du ha en gymnasieexamen, eller ha förvärvat motsvarande kunskaper genom arbete och/eller andra studier i Sverige eller utomlands. Om du har ett annat modersmål än svenska, danska, färöiska, isländska eller norska måste du ha de kunskaper i svenska som behövs för att klara av utbildningen.

*Mer information finns på Myndigheten för yrkeshögskolans webbsida, yrkeshogskolan.se.*

## Behörighet i övrigt

För att vara behörig till utbildningen Redovisningsekonom ska du ha godkänt betyg i följande kurser:

- Matematik 2 a, 2 b eller 2 c alternativt Matematik B
- Svenska 2 eller Svenska B alternativt Svenska som andraspråk 2 eller Svenska som andraspråk B
- Engelska 6 alternativt Engelska B

Om du har avgångsbetyg med 1-5-skala från gymnasieskolan krävs olika antal årskurser i de olika ämnena beroende på vilken gymnasielinje du har läst och du ska ha minst betyg 3 i respektive ämne.

*Läs mer på vår webbsida vad som gäller för äldre form av gymnasieskola.*

Du kan också vara behörig om du har förvärvat motsvarande kunskaper på annat sätt. Om du saknar formell behörighet, men har annan utbildning, praktisk erfarenhet eller annat som motsvarar behörighetskraven, är det viktigt att du i din ansökan "åberopar reell kompetens" och informerar oss om det.

*Läs mer om behörighet under "Iterum YH/Ansökan" på vår webbsida iterum.se*

### Viktigt med helhetssyn och analytisk förmåga

#### **Johanna Klingvall**

*Head of Financial Control, AB Sprängbetong*

– Med hjälp av IT har många rutiner inom redovisningen automatiserats, de flesta transaktioner genereras från försystem och reskontror. Den manuella hanteringen har således minskat och redovisningsekonomer med helhetssyn, analytisk förmåga och hög grad av serviceinriktning efterfrågas. Redovisningsekonomer behöver förstå hur redovisningen ska uppfylla såväl god redovisningssed som utgöra underlag för styrning av olika verksamheter.



## Urvalsgrunder

Om vi får fler behöriga sökande än antalet utbildningsplatser gör vi ett urval. Vår urvalsprocess bygger på ett meritpoängssystem där vi värderar följande urvalsgrunder.

### Betyg

Betyg C, VG, 4 eller högre i de gymnasiekurser som utgör särskilda förkunskapskrav (se ovan) ger vardera 2 poäng.

Betyg kan ge maximalt 6 poäng.

### Särskilt prov

Alla behöriga sökande bjuds in till ett särskilt webbaserat prov. Provet testar färdigheter inom logiskt tänkande, språkförståelse (svenska och engelska) samt förmåga att hämta och analysera information från olika källor.

Särskilt prov kan ge maximalt 30 poäng.

Det slutgiltiga urvalet baseras på det sammanräknade värdet av meritpoäng för betyg samt resultatet från det särskilda provet. Det totala urvalsvärdet utgör sedan underlag för det antagningsbeslut fattas av utbildningens ledningsgrupp.

## Ansökan

Du ansöker till utbildningen via webbansökan på [iterum.se](http://iterum.se). Där hittar du också information om nästa utbildningsstart och sista ansökningsdag.

### Rekryterar drygt hundra per år

#### **Maria Woldoff**

*Konsultchef, Dfind Finance*

– Behovet av redovisningsekonomer finns på samtliga orter där vi finns: Stockholm, Södertälje, Göteborg, Borås, Malmö, Helsingborg, Uppsala och Västerås. Vi rekryterar drygt 100 redovisningsekonomer per år till vår konsultverksamhet och till våra kunder.

## Iterums värdskap

Iterum är ett ägarlett utbildningsföretag som strävar efter ett gott värdskap. Det har blivit något av vårt signum. Vi drivs av att se människor utvecklas och nå sina yrkesmål. Det tillsammans med våra professionella utbildningskonsulter och kontakter med arbetslivet gör att vi är en omtyckt utbildningsanordnare som visar på goda resultat både när det gäller studier och arbete.

Vi ser våra studerande och kunder som gäster och vi värnar om ett familjärt arbetsklimat. Hos oss ska man känna sig välkommen och sedd. Det är också viktigt att det finns en ömsesidig respekt och att vi är tydliga med vad som förväntas av var och en.

## Pedagogiskt stöd och tillgänglighet

Som studerande på yrkeshögskolan har du rätt att få pedagogiskt stöd under dina studier. Du har också rätt att ställa krav på att lokalerna är anpassade så att du kan delta i undervisningen. För att kunna skapa de rätta studieförutsättningarna för dig med behov av särskild pedagogiskt stöd är det viktigt att vi får information om ditt stödbehov så tidigt som möjligt, gärna i samband med din ansökan eller när du vet om du har blivit antagen. Vi kan då i god tid planera eventuella stödåtgärder.

Utbildningen bedrivs i lokaler med god tillgänglighet och är anpassade för deltagare med funktionshinder samt följer Arbetsmiljöverkets krav. Vi arbetar även kontinuerligt med tillgängligheten på Iterums webbsida samt på vår utbildningsportal där olika studiemoment genomförs i våra utbildningar. Kontakta gärna oss om du blir antagen så att vi kan säkerställa att lokalerna är anpassade så att du kan delta i undervisningen.

## Svenska med yrkesinriktning

Iterum kan vid behov erbjuda stöd i svenska med yrkesinriktning. Vi som anordnare försöker så tidigt som möjligt identifiera om någon eller några av de antagna bedöms ha ett tydligt behov av extra stödinsatser i svenska för att klara yrkesrollen. Om behov finns upprättar vi en individuell stödplan för berörda studerande. Stödinsatserna genomförs sedan parallellt med utbildningens ordinarie kurser i den omfattning vi bedömer att det behövs.

## Finansiering

Yrkeshögskoleutbildning är statsfinansierad och avgiftsfri. Den studerande bekostar dock själv sin kurslitteratur samt eventuella rese- och boendekostnader i samband med de gemensamma träffarna. Detta gäller även kostnader för resor och boende om du gör LIA på annan ort än din bostadsort. Du har möjlighet att söka studiemedel hos Centrala studiemedelsnämnden (CSN). Utförlig information om studiemedel finns hos CSN dit du också skickar din ansökan om studiestöd. Läs mer på [csn.se](http://csn.se).